

# Stadgar – TechHub Falköping

## §1 Föreningens firma

Föreningens namn är **TechHub Falköping**.

## §2 Ändamål

Föreningens ändamål är att främja intresse, kunskap och samverkan inom IT/tech, teknik, digitalisering och närliggande verksamhetsområden samt att främja kunskapsutbyte, samverkan och nätverkande mellan företag, entreprenörer och yrkesverksamma inom IT/Tech, teknik och digitalisering.

Verksamheten är huvudsakligen förlagd till Falköping med omnejd med målet att bidra till lokal utveckling och kompetensförsörjning genom öppna och tillgängliga mötesplatser för utbildning, workshops, inspiration och erfarenhetsutbyten.

Syftet är att stärka kompetens, innovation och samarbete inom branschen samt främja dess utveckling.

Föreningen ska vara inkluderande och präglas av öppenhet, respekt och nyfikenhet, samt verka för ett klimat där alla deltagare känner sig välkomna och delaktiga. Föreningen och dess medlemmar vill även vara en plattform för ungdomar som är intresserade av eller är på väg in i branschen, verka för kompetensförsörjning inom IT branschen, samt bedriva därmed annan förenlig verksamhet. Föreningen verkar under värderingar som inkludering, respekt och nyfikenhet, är partipolitiskt och religiöst obunden och tar inte ställning i sådana frågor.

## § 3 Föreningens säte

Föreningens styrelse har sitt säte i Falköpings kommun.

## §4 Medlemskap

Till medlem i föreningen antas den som stödjer föreningens ändamål och som i övrigt kan väntas följa föreningens stadgar och beslut. Föreningen är öppen för både fysiska och juridiska personer, ansökan om inträde görs skriftligen till styrelsen som beslutar i ärendet. Rösträtt vid årsmötet har ordinarie medlem som har betalat sin medlemsavgift. Om medlemmen är en fysisk person utövas rösträtten personligen. Är medlemmen en juridisk person sker röstningen genom

ombud. Det är tillåtet för en person att vara ombud för flera juridiska personer, så länge skriftlig fullmakt finns för varje representation.

### **Föreningen har tre olika medlemskategorier:**

**Ordinarie medlem:** Betalar den medlemsavgift som bestäms av årsmötet. Du har rätt att delta i föreningens aktiviteter samt att närvara, yttra dig, lämna förslag och rösta på årsmötet.

**Stödmedlem:** Betalar ingen medlemsavgift eller en reducerad avgift som har beslutats av årsmötet. Du får delta i föreningens aktiviteter och närvara på årsmötet, men har ingen rösträtt.

**Hedersmedlem:** Styrelsen kan utse en person till hedersmedlem om personen har gjort mycket stora insatser för föreningen. Som hedersmedlem betalar du ingen avgift, du får delta i föreningens aktiviteter och närvara på årsmötet, men har ingen rösträtt.

## **§ 5 Medlemsavgift**

Avgiften är årlig och fastställs av årsstämman, men får uppgå till högst ett tusen (1 000) kronor per juridisk och fysisk person.

### **§ 5.1 Övriga avgifter och intäkter**

Föreningen har rätt att ta ut avgifter för särskilda tjänster och aktiviteter som erbjuds medlemmarna, såsom exempelvis workshops, kurser och andra arrangemang. Sådana avgifter fastställs av styrelsen, om inte annat beslutas av årsstämman.

### **§ 5.2 Samarbeten och samverkan**

Eventuella samarbeten ska vara förenliga med föreningens ändamål, värdegrund och oberoende. Samarbetsavtal får inte innebära att samarbetspartnern ges inflytande över föreningens verksamhet eller beslut. Eventuella motprestationer till samarbeten, såsom exponering av logotyp, omnämningen eller liknande, ska vara proportionerliga och får inte ge intryck av att föreningen rekommenderar eller marknadsför samarbetspartners produkter eller tjänster. Styrelsen ansvarar för att eventuella samarbetsavtal dokumenteras samt att intäkter från samarbeten redovisas separat i föreningens bokföring.

## **§6 Utträde**

Uppsägning till utträde ur föreningen skall göras skriftligen till styrelsen. Avgång ur föreningen sker när uppsägning till utträde kommit styrelsen tillhanda respektive när beslut om utträde är fattat.

## **§7 Uteslutning**

Medlem, som inte betalat medlemsavgift eller som annars brutit mot föreningens stadgar, motarbetat föreningens ändamål eller beslut i något väsentligt avseende får uteslutas av styrelsen. Gäller ärendet en styrelsemedlem är det föreningsstämman/årsstämma som beslutar i ärendet. Innan beslut om uteslutning fattas skall medlemmen i fråga ges tillfälle att yttra sig.

## **§8 Föreningens organ**

Föreningens organ är:

1. Föreningsstämma
2. Styrelse
3. Revisor

## **§9 Föreningsstämma/årsmöte**

Medlemmarnas rätt att delta i förvaltningen av föreningens angelägenheter utövas på föreningsstämma. Därvid har varje medlem en röst. En föreningsstämma hålls årligen senast under april månad. Därutöver hålls extra stämma, när styrelsen anser att det behövs och när det, för behandling av en viss fråga, begärs revisor eller av minst en tredjedel (1/3) av föreningens medlemmar. Skriftlig kallelse till föreningsstämma ska skickas till samtliga medlemmar via e-post eller SMS, eller annat skriftligt kommunikationssätt som medlemmen skriftligen har anmält till föreningen.

Kallelsen ska avsändas tidigast sex (6) veckor och senast fyra (4) veckor före stämman. För att få ett ärende behandlat på en årsstämma skall motionen vara styrelsen tillhanda två (2) veckor före stämman.

Föreningsstämma får endast avgöra ärenden som varit upptaget i kallelsen till stämman.

**Vid årsstämma skall följande ärenden förekomma:**

1. Mötets öppnande
2. Val av stämmans ordförande och protokollförare
3. Upprättande av röstlängd
4. Val av två justeringspersoner, tillika rösträknare
5. Fråga om stämmans behöriga utlysande
6. Styrelsens bokslut och förvaltningsberättelse för senaste räkenskapsåret
7. Revisorns berättelse
8. Fråga om fastställande resultat- och balansräkning samt disposition av resultatet
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
10. Beslut om årsavgift till föreningen för innevarande räkenskapsår
11. Val av ordförande, övriga styrelseledamöter och eventuella suppleanter
12. Val revisor och eventuell revisorssuppleant
13. Val av valberedning
14. Behandling av ärende, som styrelsen hänskjutit till stämman (propositioner) eller medlem föreslagit till behandling (motioner)
15. Information
16. Avslutning

**§10 Beslut**

Beslut vid föreningsstämma fattas, där dessa stadgar inte föreskriver annat, med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder. Vid val sker dock avgörandet genom lottning. Ledamot av styrelsen och suppleant får inte delta i beslut om ansvarsfrihet för förvaltningsåtgärd, för vilken han är ansvarig, och inte heller i val av revisor.

## **§11 Styrelsen**

Föreningens styrelse består av lägst tre (3) och högst sju (7) ledamöter och högst tre (3) suppleanter. Styrelsens ordförande väljs av föreningsstämman för ett år i taget. Övriga ledamöter och ev. suppleanter väljs av föreningsstämman för två år i taget. Styrelsen utser inom sig sekreterare och kassör.

## **§12 Styrelsens uppgifter**

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och har hand om dess angelägenheter. Den beslutar i alla ärenden, inom ramen för stadgarna och föreningsstämmans beslut, där annat inte bestämts i stadgarna. Styrelsen får utse en eller flera personer att ensamma eller i förening teckna föreningens firma.

Till styrelsens uppgifter hör bland annat att:

1. verkställa föreningsstämmans beslut
2. ha hand om föreningens ekonomi och föra räkenskaper
3. utse föreningens förtroendemän och fastställa instruktioner för dessa
4. tillsätta för föreningens verksamhet erforderliga kommittéer, och fastställa instruktioner för dessa
5. till årsstämman avge bokslut och förvaltningsberättelse för det senaste räkenskapsåret
6. besluta om inval respektive uteslutning av medlemmar
7. verka för föreningens ändamål i enlighet med föreningens allmänna målsättning.

Styrelsen skall sammanträda när ordföranden anser att det behövs eller när en annan styrelseledamot begär det. Kallelse med föredragningslista skall lämnas till ledamöter och suppleanter i god tid före mötet. Suppleant, som inte tjänstgör för ordinarie ledamot, får delta i förhandlingarna men inte i besluten. Styrelsens protokoll justeras av ordföranden och en ledamot.

## **§13 Styrelsens beslutsförmåga**

Styrelsen är beslutsförmåga då de närvarande ledamöterna och tjänstgörande suppleanterna motsvarar minst halva antalet valda ledamöter. Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder. Vid val sker dock avgörandet genom lottning. Omröstning inom styrelsen

sker öppet. En styrelseledamot med avvikande mening gällande styrelsens beslut, har rätt att få detta antecknat i protokollet.

#### **§ 14 Revisor**

Styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper skall årligen granskas av en revisor och högst en revisorssuppleant. Dessa utses för ett år i taget, dvs till slutet av den årsstämma som hålls året efter valet.

#### **§ 15 Valberedning**

Föreningsstämman får utse en valberedning bestående av två (2) till tre (3) personer, varav en ska utses till sammankallande. Valberedningens uppgift är att bereda och lämna förslag till val av förtroendevalda inför föreningsstämman. Om valberedning inte utses, ska motsvarande uppgifter fullgöras av styrelsen eller på annat sätt som föreningsstämman beslutar.

#### **§ 16 Räkenskapsår**

Föreningens räkenskapsår är kalenderår. Styrelsens bokslut och förvaltningsberättelse skall överlämnas till föreningens revisor senast under april månad. Revisorn skall senast 4 veckor före ordinarie föreningsstämma avge en berättelse över sin granskning till styrelsen.

#### **§ 17 Stadgeändring**

Beslut om ändring av dessa stadgar och upplösning av föreningen förutsätter att beslutet fattats vid två på varandra följande föreningsstämmor, och vid den senare stämman biträds av minst två tredjedelar av de röstande. Kallelse till den senare stämman får inte ske innan första stämman hållits.

#### **§ 18 Upplösning**

Den föreningsstämma som slutgiltigt upplöser föreningen, beslutar även om hur dess behållna tillgångar skall disponeras.